



Договор № _____
на услуги в грузовом терминале
(по тексту – «Договор», «настоящий Договор»)

г. Екатеринбург, Свердловская область

_____ 20__

1.1 Исполнитель:	Акционерное общество «Аэропорт Кольцово» (АО «Аэропорт Кольцово»), ОГРН 1026605419202, в лице Федюнина Игоря Анатольевича - Финансового директора, действующего на основании доверенности.
1.2 Реквизиты Исполнителя, включая банковские:	ОГРН 1026605419202 ИНН 6608000446 КПП 668501001 Адрес (место нахождения): 620025, Свердловская область, город Екатеринбург, улица Спутников, дом 6 Банковские реквизиты: ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г. ЕКАТЕРИНБУРГЕ Р/сч 40702810613280000198 К/сч 30101810400000000952 БИК 046577952
1.3 Заказчик:	_____ (_____), ОГРН _____, в лице директора, действующего на основании Устава.
1.4 Реквизиты Заказчика, включая банковские:	Адрес юридический: Адрес местонахождения: ОГРН ИНН КПП р/с к/с БИК
1.5 Предмет Договора:	1.5.1. Исполнитель обязуется предоставлять комплекс услуг в грузовом терминале аэропорта Екатеринбург (Кольцово) по: <input checked="" type="checkbox"/> услуги по обслуживанию грузов (Приложение №1 к Договору); Заказчик подписанием настоящего Договора подтверждает, что является грузовладельцем/грузополучателем на законных основаниях. Далее услуги, указанные в п.1.5.1. настоящего Договора, именуются Услуги. Вступает в силу с момента его подписания Сторонами
1.6 Дата начала действия Договора	
1.7 Дата окончания действия Договора	по «_____» _____ 20__ года
1.8 Досрочное расторжение по инициативе одной из Сторон Договора	<input type="checkbox"/> Не предусмотрено <input checked="" type="checkbox"/> Возможно, уведомление не менее чем за 10 календарных дней
1.9 Цена и Платежи расчёты	1.9.1. Заказчик оплачивает Услуги по настоящему Договору по ценам, установленным действующим на момент оказания Услуги распоряжением Исполнителя и указанным в Прейскуранте, который размещён на Официальном сайте Исполнителя и на информационной доске, находящейся на территории грузового терминала, распоряжениями и/или тарифам перевозчика на воздушную перевозку груза. В стоимость оказываемых Исполнителем услуг по организации доставки входят расходы по оплате услуг третьих лиц, связанных с доставкой груза



(в случае их привлечения), а также налоги и сборы, предусмотренные действующим законодательством РФ.

1.9.2. Сроки оплаты: 100% предварительная оплата. В случае превышения объёмов оказанных Услуг над объёмом оплаченных Услуг, Исполнитель выставляет счёт-фактуру не позднее пяти дней со дня оказания Услуг Заказчику, а Заказчик производит оплату в течение пяти дней с момента выставления счета-фактуры или Заказчик вносит оплату в кассу Исполнителя в день оказания Услуг.

1.9.3. Исполнитель подписывает и направляет акт приёмки-сдачи выполненных работ и счёт-фактуру Заказчику, который в свою очередь обязан его подписать и вернуть в течение 2-х рабочих дней. В случае не поступления от Заказчика подписанного акта приёмки-сдачи выполненных работ в течение 2-х рабочих дней с момента их направления представителю Заказчика, либо мотивированного отказа от его подписания, акт, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, будет иметь юридическую силу, а услуги - считаться принятыми Заказчиком без замечаний.

1.9.4. Исполнитель вправе по своему усмотрению в одностороннем порядке, без уведомления и согласования с Заказчиком, изменять цены на оказываемые услуги путём издания нового распоряжения. Информация об изменении цен за Услуги Исполнителя публикуется на Официальном сайте Исполнителя и на информационной доске, находящейся на территории грузового терминала.

1.1 Адрес электронной почты Исполнителя:	sopgr.agent@koltsovo.ru -предварительное бронирование грузовых перевозок; sopgr.disp@koltsovo.ru – инф. по прибытию груза ВВЛ, svh@koltsovo.ru – инф. по прибытию груза.
1.1 Телефон/ факс Исполнителя:	(343) 345-36-72 (73) – общий отдел; (343) 226-80-90, (343) 226-81-46 - Инф. по предварительному бронированию грузовых перевозок, (343) 264-74-32 - Инф. по прибытию груза, (343) 264-84-01- Инф. по прибытию межд. груза
1.1 Официальный сайт Исполнителя:	http://www.koltsovo.ru . (www.svx.aero)
1.1 Адрес электронной почты Заказчика:	_____
1.1 Телефон/ факс Заказчика:	_____
1.1 Срок действия Договора:	<p>1.15.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента указанного в п. 1.6. Договора и действует по дату указанную в п.1.7. Договора. Договор считается продлённым на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону о своём намерении прекратить действие Договора.</p> <p>1.15.2. Договор считается не продлённым на следующий календарный год в случае, если от Заказчика в течение прошедшего года не поступило в адрес Исполнителя Заявки на оказание услуг по настоящему Договору.</p> <p>1.15.3. В случае расторжения настоящего Договора Стороны обязуются подписать Акт сверки взаимных расчётов не менее чем за 10-ть календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, осуществить окончательные расчёты в течение 10-ти календарных дней после подписания Акта сверки взаимных расчётов.</p>
1.1 Порядок разрешения споров:	<p>1.16.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путём согласований и переговоров. Претензионный порядок обязателен. Срок рассмотрения претензии – 15-ть календарных дней с даты ее направления.</p> <p>1.16.2. При не достижении согласия споры рассматриваются в установленном порядке в Арбитражном суде Свердловской области.</p>
1.1 Прочие условия:	<p>1.17.1. Вся переписка между Сторонами и иные документы, связанные с предметом Договора, теряют силу после подписания Сторонами Договора.</p> <p>1.17.2. Все изменения и дополнения к Договору будут считаться действительными,</p>



если они совершены в форме одного документа, подписанного Сторонами.

1.17.3. Заказчик не имеет право передавать права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия Исполнителя.

1.17.4. Заказчик, в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания Договора, обязан предоставить Исполнителю надлежащим образом заверенные копии:

- свидетельства о регистрации, учредительных документов,
- свидетельства о постановке на налоговый учёт,
- документов, подтверждающих полномочия лица на подписание настоящего Договора.
- действующую карточку предприятия.

1.17.5. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке приостановить исполнение настоящего Договора в случае не поступления от Заказчика предварительной оплаты или оплаты за ранее оказанные услуги по обслуживанию грузов, по Договору. Уведомление о приостановлении не направляется.

1.1. Дополнительные условия (при разночтениях с текстом Договора, указанные условия в настоящем пункте Договора будут считаться преваляющими):

1) Сроки оплаты: 100% предварительная оплата. В случае превышения объемов оказанных Услуг над объемом оплаченных Услуг, Заказчик вносит оплату в кассу Исполнителя в день оказания Услуг.

2) _____

1.1. Подписывая настоящий Договор Заказчик соглашается с Антикоррупционной оговоркой, Коммерческой тайной, Нормами, правилами и требованиями к арендаторам и иным контрагентам в области санитарной, гигиенической, экологической, технической, промышленной и пожарной безопасности, о природных и минеральных ресурсах, а также нормами общественного порядка, которые размещены на Официальном сайте Исполнителя по адресу: http://svx.aero/ru/tipovyye_dogovoryi.

1.2. Подписывая настоящий Договор, Заказчик уведомлен, что необходимо использовать следующие формы Исполнителя к настоящему Договору:

- Форма Заявки Заказчика (грузоотправителя) – услуга по обслуживанию грузов;
- Форма Заявления на возврат наличных денежных средств Заказчику,

размещены на Официальном сайте Исполнителя по адресу: <http://svx.aero/partners/shippers/contracts/>

1.21. Правила распорядка на территории Исполнителя

1.21.1. Общие положения

1.21.1.1. Настоящие Правила разработаны с целью:

- повышения качества оказания услуг грузового терминала;
- обеспечения порядка в грузовом терминале;
- недопущения возникновения конфликтных ситуаций между Заказчиком и Исполнителем.

1.21.1.2. Настоящие правила являются обязательными для соблюдения всеми работниками Исполнителя/представителями Заказчика.

1.21.1.3. В случае несоблюдения Заказчиком положений настоящих Правил, Исполнитель вправе не допускать/удалять сотрудников /представителей Заказчика на/с территорию (-ии) грузового терминала

1.21.2. Требования для Заказчика

1.21.2.1. На территории грузового терминала курение разрешено только в специально отведённых для этих целей местах, обозначенных соответствующими знаками.

1.21.2.2. На территории грузового терминала запрещено находиться в состоянии наркотического/алкогольного опьянения, распивать спиртные напитки.

1.21.2.3. Перемещение по территории грузового терминала на транспортном средстве со скоростью не выше 5 км/час

1.21.2.4. Пропуск на территорию грузового терминала и перемещение по его территории допускается только при наличии пропуска установленного Исполнителем образца.

1.21.2.5. При обращении на территории грузового терминала, сотрудники Исполнителя/представители Заказчика должны проявлять:

- вежливость, уважительное отношение к другим людям, их достоинству, не проявлять грубости;
- корректность, умение вести себя в рамках приличия в любых ситуациях, прежде всего в конфликтных;
- тактичность, чувство меры, чувство границ в общении;
- взаимоуважение.



При общении не должны использовать словарный состав, оскорбляющий слух (нецензурные, жаргонные слова и выражения).

1.21.2.6. На территории клиентской парковки Исполнителя допускается размещение транспортных средств, прибывших только с целью сдачи груза, получения груза, оформления груза.

1.21.2.7. При нахождении на территории грузового терминала сотрудники Исполнителя/представители Заказчика должны выполнять законные требования сотрудника, осуществляющего охрану объекта.

1.21.2.8. При оформлении груза и документов на приём/выдачу, на оплату услуг необходимо соблюдать установленную очередь.

1.21.2.9. При сдаче груза на склад/ получении груза со склада необходимо соблюдать чистоту, на территории грузового терминала не производить разукomплектовку и комплектовку груза, не оставлять упаковку и любой другой материал от упаковки вне зоны, предназначенной для его накопления.

1.21.2.10. Управление и распределение людских ресурсов на участках приёма/выдачи груза осуществляет начальник смены Исполнителя. При возникновении потребности в использовании грузчиков следует обращаться к начальнику смены грузового терминала.

1.21.2.11. Транспортное средство должно быть оперативно удалено с территории грузового терминала после осуществления сдачи груза на склад/ получения груза со склада/ оплаты услуг.

1.21.2.12. Необходимо выполнять все требования начальника смены грузового терминала в части обработки груза.

1.22. Приложения к Договору:

- 1) Приложение № 1 – Условия Договора при оказании услуг по обслуживанию грузов;

Подписи Сторон:

От Заказчика:

М.п.

От Исполнителя:

М.п.

И.А. Федюнин

**Приложение № 1****к Договору № _____ от _____ 20__**

Условия договора при оказании услуг по обслуживанию грузов (по тексту – «Приложение № 1 к Договору»)

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставлять комплекс услуг по обслуживанию грузов в соответствии с п.1.5.1 Договора. Перечень услуг по обслуживанию грузов и тарифы Исполнителя указаны в прейскуранте, актуальная версия которого размещена на Официальном сайте Исполнителя.

В период действия Договора перечень услуг по обслуживанию грузов, цены и тарифы могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке путём размещения информации на Официальном сайте.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить услуги по обслуживанию грузов на условиях Договора и Приложения № 1 к Договору.

2. Обязанности Исполнителя

2.1 Оказывать услуги по обслуживанию грузов, на основании письменной Заявки Заказчика (грузоотправителя) (ст. 1.20. Договора).

2.2 Предоставлять Заказчику информацию о расписании движения воздушных судов, применяемых ценах (тарифах), правилах перевозки грузов в соответствии с действующим законодательством, а также о грузах, запрещённых к перевозке.

2.3 По заявлению Заказчика, направленному Исполнителю в письменном виде или в виде электронного сообщения по e-mail на электронный адрес, указанный в настоящем Договоре, бронировать (резервировать) и осуществлять продажу свободных грузовых ёмкостей (по тоннажу и объёму) на борту воздушного судна.

2.4 Принимать груз на основании письменной Заявки грузоотправителя (ст. 1.20. Договора), комплекта сопроводительных документов, позволяющих определить наличие/отсутствие опасных грузов, их характеристик и свойств, в надлежащей упаковке, соответствующей действующим стандартам и техническим условиям, предохраняющей груз от порчи и повреждения во время хранения, погрузке-выгрузке, транспортировке, обеспечивающей сохранность груза при перевозке.

2.5 Осуществлять хранение грузов на складе Исполнителя, а грузов, находящихся в таможенном режиме временного хранения, на складе временного хранения грузового терминала Исполнителя в соответствии с действующим таможенным законодательством.

2.6 Проверять соответствие фактического состояния груза сведениям, указанным в Заявке грузоотправителя, осуществлять взвешивание, определять объёмные характеристики и количество мест отправляемого груза.

2.7 Осуществлять выгрузку, погрузку и складирование, оказывать дополнительные услуги согласно ценам, действующим у Исполнителя.

2.8 По письменной Заявке Заказчика (грузоотправителя) (ст. 1.20. Договора) оформлять грузовую авианакладную на имя Заказчика.

2.9 По заявлению Заказчика, направленному Исполнителю в письменном виде или в виде электронного сообщения на электронный адрес Исполнителя с адреса электронной почты Заказчика, указанного в Договоре, отменять бронирование грузовых ёмкостей.

2.10 Возврат Исполнителем денежных сумм Заказчику, оплаченных последним за перевозку груза, при отказе Заказчика от перевозки грузов, осуществляется в размере тарифа перевозчика и при наличии Заявления Заказчика на возврат денежных средств, пакета с авиационной грузовой накладной (по тексту – «ГАН»), счёта-фактуры, акта выполненных работ. Заявление должно быть оформлено в письменном виде и предъявлено Исполнителю до начала перевозки и с соблюдением порядка, установленного правилами, требованиями перевозчика.

При этом денежные средства за иные услуги, оказанные Исполнителем Заказчику в процессе обработки грузов, возврату не подлежат.

2.11 Предоставлять Заказчику по запросу доступ к информации о статусе движения груза на Официальном сайте Исполнителя.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Предъявлять к отправке груз с комплектом товаросопроводительных документов, позволяющих судить о категории грузов (наличии/отсутствии в них опасных грузов, скоропортящихся и других грузов), их характеристиках и свойствах, в надлежащей упаковке, соответствующей действующим стандартам и технологическим условиям, предохраняющей груз от порчи и повреждения во время хранения, погрузки, выгрузки, транспортировки, обеспечивающей сохранность груза при перевозке.

3.2. Предъявлять к перевозке опасные грузы, классифицированные, упакованные и снабжённые Декларацией грузоотправителя на опасные грузы, маркировкой и знаками в полном соответствии с действующей на момент отправки груза редакцией Технических инструкций по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху ИКАО. При выявлении несоответствий груза вышеуказанным требованиям в процессе его приёмки Исполнителем принимать меры к их исправлению (оформлению/переоформлению Декларации грузоотправителя на опасные грузы, переупаковыванию, нанесению знаков и маркировки, в том числе с использованием и оплатой услуг Исполнителя по действующим у Исполнителя ценам).

3.3. Оформлять письменные заявки, заявления об отказе от перевозки груза по формам, указанным в соответствующих приложениях к настоящему Договору и/или на Официальном сайте Исполнителя. В период действия Договора формы указанных в настоящем пункте документов могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке, с размещением соответствующей информации на Официальном сайте без оформления дополнительного соглашения к Договору.

3.4. Предъявлять груз к отправке в сроки, установленные правилами и технологиями Исполнителя.

3.5. Предъявлять к перевозке грузы, разрешённые нормами и правилами, действующими в области Гражданской Авиации.

3.6. Соблюдать правила нахождения представителей и транспортных средств Заказчика на территории Исполнителя (п.1.21. Договора).

4. Ответственность Сторон

4.1. Исполнитель несёт ответственность за ущерб, причинённый грузу при выполнении разгрузки или погрузки груза, а также за утрату, недостачу и повреждение груза при его хранении на складе Исполнителя, с объявлением ценности – в размере объявленной ценности, без объявления ценности - в размере его стоимости, но не более 600,00 рублей за килограмм веса груза. Исполнитель несёт ответственность в перечисленных случаях только за ущерб, причинённый Заказчику в результате виновных действий/бездействий Исполнителя.

4.2. Исполнитель не несёт ответственности за причинённый Заказчику ущерб, возникший вследствие:

- задержки отправки груза, в случае изменения расписания (задержки, отмены) движения рейсов или иных указаний перевозчика при распределении грузовых ёмкостей;
- задержки приёмки/отправки груза в связи с выявлением грузов, требующих специальных условий обработки и хранения;
- неприёмки/задержки приёмки и отправки опасного груза в связи с выявлением несоответствия Техническим инструкциям по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху ИАТА, либо в связи с отсутствием разрешительных документов на грузы, требующих разрешений компетентных органов;
- неприёмки к перевозке опасных грузов в связи с отсутствием у перевозчика лицензии на перевозку опасных грузов указанного класса/категории;
- неприёмки к отправке груза животного и растительного происхождения из-за отсутствия разрешения Россельхознадзора;
- неприёмки/задержки приёмки и отправки таможенного груза без разрешительных штампов таможенного органа;
- внутренней недостачи содержимого груза, принятого в исправной упаковке;
- особенностей груза, требующего специального режима хранения, если Исполнитель не был надлежащим образом информирован Заказчиком и не дал письменного подтверждения возможности обеспечения такого режима.

4.3. Заказчик несёт ответственность за:

- достоверность и точность сведений, предоставляемых Исполнителю;
- исправность упаковки и правильность нанесения транспортной маркировки.



4.4. В случае нарушения любого из требований, указанных в п.1.21. Договора, Заказчик обязуется уплатить Исполнителю штрафную неустойку в размере 1 000,00 рублей за каждый факт нарушения. Плата взимается на основании Акта о нарушении, составленного специалистом Исполнителя по контролю качества и подписанного нарушителем, либо содержащего указание на отказ поручителя от подписания такого акта.

Подписи Сторон:

От Заказчика:

М.п.

От Исполнителя:

_____ И.А. Федюнин

М.п.